

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«ОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «ОмГПУ»)
Университетский колледж

УТВЕРЖДАЮ



Директор
Университетского колледжа

М.А. Саньков

«20» мая 2024 г.

**РАБОЧАЯ УЧЕБНАЯ ПРОГРАММА
по дисциплине СГ.08
«РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА РЕЧИ»**

для специальности
38.02.07 Банковское дело
форма обучения – очная

Рабочая программа составлена на основании ФГОС СПО 2023 г.
и рассмотрена на заседании П(Ц)К
«02» мая 2024 г. Протокол № 14-10/09

Председатель П(Ц)К

БД и СГД

наименование П(Ц)К

Зайцева Инна Владимировна

ФИО председателя

Зайцева
(подпись)

2024 г.

Рабочая учебная программа по дисциплине «Русский язык и культура речи» разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) 38.02.07 Банковское дело (Приказ Министерства просвещения России от 14.11.2023 № 856)

Организация-разработчик:
Университетский колледж ОмГПУ.

Разработчик:
Кабиева А.А., преподаватель Университетского колледжа ОмГПУ.

СОДЕРЖАНИЕ

стр.

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	14
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	16

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Русский язык и культура речи

1.1. Область применения программы

Учебная дисциплина «Русский язык и культура речи » является вариативной частью социально-гуманитарного цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.07.Банковское дело

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 02, ОК 04, ОК 05.ОК 09

1.3. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
OK 02, OK 04, OK 05, OK 09	<ul style="list-style-type: none">- определять задачи для поиска информации- определять необходимые источники информации- планировать процесс поиска- структурировать получаемую информацию- выделять наиболее значимое в перечне информации- оценивать практическую значимость результатов поиска- оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач- использовать современное программное обеспечение- организовывать работу коллектива и команды- взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности- грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке,	<ul style="list-style-type: none">- номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности- приемы структурирования информации- формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации- психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности- особенности социального и культурного контекста;- правила оформления документов и построения устных сообщений- различия между языком и речью, функция языка, признаки литературного языка и типы речевой нормы;- особенности русского ударения и произношения, орфоэпические нормы;- лексические и фразеологические единицы языка;- способы словообразования;- самостоятельные и служебные части речи;

	<p>проявлять толерантность в рабочем коллективе</p> <ul style="list-style-type: none"> - пользоваться толковыми, фразеологическими, орфографическими и орфоэпическими словарями; - создавать тексты в устной и письменной форме; - определять лексическое значение слова; - находить и исправлять в тексте лексические ошибки; - пользоваться нормами словообразования применительно к общеупотребительной и профессиональной лексике; - употреблять грамматические формы слов в соответствии с литературной нормой; - редактировать собственные тексты и тексты других авторов; - пользоваться правилами правописания; - различать тексты по их принадлежности к стилям, создавать тексты в жанрах, соответствующих требованиям профессиональной подготовки обучающихся - понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы - участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы - строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности - писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы 	<ul style="list-style-type: none"> - синтаксический строй предложения; - правила правописания, понимать смыслоразличительную роль орфографии и знаков препинания; - функциональные стили литературного языка. - правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы - основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика) - лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности - особенности произношения - правила чтения текстов профессиональной направленности
--	---	--

Личностные результаты реализации программы воспитания:

ЛР 5. Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России.

ЛР 11. Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах	Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины			58
в т. ч.:			
<i>теоретическое обучение</i>			28
<i>Практические работы</i>			28
Итоговый контроль: контрольная работа			2

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Русский язык и культура речи»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект) (если предусмотрены)	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад ч	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Раздел 1. Лингвистический аспект понятия «культура речи»		4	
Тема 1.1 Культура речи как предмет. Понятие о языке и речи. Основные единицы языка и речи	<p>Содержание учебного материала</p> <p><i>Соблюдать в практике письма орфографические и пунктуационные нормы современного русского литературного языка; соблюдать нормы речевого поведения в различных сферах и ситуациях общения, в том числе при обсуждении дискуссионных проблем.</i></p> <p><i>Связь языка и истории, культуры русского и других народов.</i></p> <p><i>Основные единицы и уровни языка, их признаки и взаимосвязь.</i></p> <p>Язык и речь. Понятие культуры речи, ее социальный аспект, качества речи (правильность, точность, выразительность, уместность употребления языковых средств). Структура языка и формы речи, их взаимодействие. Словари русского языка.</p> <p>Основные понятия: языковые единицы, форма существования языка, языковые изменения, лексикография, словарь.</p>	2	OK 2, OK 4, OK 5, OK 9
Тема 1.2 Понятие о литературном языке. Языковые нормы и их	<p>Содержание учебного материала</p> <p><i>Применять в практике речевого общения основные орфоэпические, лексические, грамматические нормы современного языка.</i></p> <p><i>Смысл понятий: речевая ситуация и ее компоненты,</i></p>	2	OK 2, OK 4, OK 5 OK 9

типы	<i>литературный язык, языковая норма, культура речи.</i> Литературный язык и его свойства. Нормы современного русского литературного языка. Понятие о норме. Признаки нормы литературного языка. Основные причины изменения нормы. Норма и варианты. Типы норм литературного языка и ошибки, связанные с нарушением норм. Основные понятия: норма, типы речевой нормы, литературный язык.		
Раздел 2. Основные нормы литературного языка		20	
Тема 2.1 Орфоэпические и акцентологические нормы	<p>Содержание учебного материала</p> <p><i>Орфоэпические нормы современного русского литературного языка.</i> Фонетические единицы языка (фонемы). Понятие ударения. Особенности ударения в русском языке (разноместность, подвижность). Причины изменения колебания ударения. Об ударении в именах существительных. Вариантная форма ударения у существительных женского рода. Колебание ударения в падежных формах существительных мужского рода. Особенности ударения в прилагательных и глаголах. Словарь ударений русского языка. Понятие орфоэпии. Нормы произношения. Стили произношения. Произношение гласных звуков. Произношение согласных звуков. Произношение слов иноязычного происхождения. Произношение имён и фамилий. Орфоэпические словари-справочники. Основные понятия: нормы, ударение, фонема, орфоэпия, акцентология, стиль произношения.</p>	2	OK 2, OK 4, OK 5 OK 9
	<p>Практическое занятие №1 Работа с акцентологическим и орфоэпическим минимумом:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) правильно расставить ударение в словах; 2) правильно произнести слова; 3) найти нарушения акцентологических и орфоэпических норм; 4) найти и исправить орфографические ошибки, связанные с неправильным произношением слов. 	2	OK 2, OK 4, OK 5 OK 9
Тема 2.2	<p>Содержание учебного материала</p> <p><i>Лексические нормы современного русского литературного языка.</i></p>		

Лексические нормы	<p>Слово как лексическая единица. Словарная система языка. Лексические единицы языка. Антонимы и синонимы. Происхождение и употребление слов. Общеупотребительные и необщеупотребительные слова. Употребление профессиональной лексики и научных терминов. Критерии смысловой точности, многозначности русского слова. Стилистическое использование омонимов, синонимов, антонимов. Паронимия как языковое явление. Тавтология. Проблема заимствованных слов в русском языке. Происхождение и употребление слов. Общеупотребительные и необщеупотребительные слова. Употребление профессиональной лексики и научных терминов. Ошибки в употреблении фразеологизмов и их исправление. Основные понятия: лексика, синонимы, паронимы, лексические ошибки, тавтология, плеоназм, термин, фразеологизм, лексикология, фразеологизм, фразеология, лексическое значение, многозначные слова, синонимы, антонимы, омонимы, паронимы; межстилевая лексика, заимствованная лексика; профессионализмы, термины, жаргон, просторечия</p>	2	OK 2, OK 4, OK 5 OK 9
	<p><u>Практическое занятие №2.</u> Употребление в речи синонимов, антонимов, паронимов:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) найти и исправить ошибки, связанные с неправильным употреблением синонимов; 2) заменить повторяющиеся слова синонимами; 3) объяснить разницу в значении паронимов; <p><u>Практическое занятие №3.</u> Виды лексических ошибок и способы их устранения:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) найти нарушение лексической несочетаемости, исправить ошибки; 2) выявить различные формы речевой избыточности, исправить предложения; 3) составить небольшой текст о своей специальности, используя профессиональную и терминологическую лексику 	2	OK 2, OK 4, OK 5 OK 9
Тема 2.3 Морфологические нормы	<p>Содержание учебного материала</p> <p><i>Грамматические, орфографические нормы современного русского литературного языка.</i></p> <p>Причины вариантности в формах слова. Колебания рода имен существительных. Синонимия полных и кратких прилагательных. Норма в образовании степеней сравнения имен прилагательных. Употребление имен числительных в устной и письменной речи. Варианты сочетания числительных с существительными. Стилистическое использование</p>	2	OK 2, OK 4, OK 5 OK 9

	<p>личных местоимений. Особенности образования некоторых личных форм глагола. Недостаточные глаголы. Образование видовых форм. Варианты форм причастий и деепричастий.</p> <p>Основные понятия: часть речи, категории частей речи.</p>		
	<p>Практическое занятие №4. Нормы, связанные с именем существительным и прилагательным:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Род несклоняемых имен существительных. 2) Категория падежа и числа: особенности склонения. Колебания в падежных формах. 3) Определение грамматического рода у аббревиатур. 4) Склонение имён собственных. 5) Нормы, связанные с употреблением степеней сравнения прилагательных <p>Практическое занятие №5. Особенности употребления числительного и глагола:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Употребление собирательных числительных. 2) Ошибки в употреблении личных форм глагола. 3) Тест «Морфологические нормы» 	2	OK 2, OK 4, OK 5 OK 9
Тема 2.4 Синтаксические нормы	<p>Содержание учебного материала</p> <p>Пунктуационные нормы современного русского литературного языка.</p> <p>Основные синтаксические единицы: словосочетание и предложение.</p> <p>Порядок слов. Место подлежащего и сказуемого в предложении.</p> <p>Место определения, дополнения, обстоятельства в предложении.</p> <p>Согласование сказуемого с подлежащим, определения и приложения.</p> <p>Словосочетание и предложение.</p> <p>Простое, осложнённое, сложносочинённое, сложноподчинённое и бессоюзное сложное предложение. Актуальное членение предложения.</p> <p>Практическое занятие №6 Выразительные возможности русского синтаксиса (инверсия, бессоюзие, многосюзие, парцелляция и другие фигуры речи).</p> <p>Стилистические ошибки в сложных предложениях. Синонимия предлогов.</p> <p>Синтаксическая синонимия как источник богатства и выразительности русской речи.</p>	2	OK 2, OK 4, OK 5 OK 9

	Основные понятия: словосочетание, предложение.		
Раздел 3. Текст и стили речи		14	
Тема 3.1 Функциональные стили речи. Особенности. Сфера употребления	<p>Содержание учебного материала</p> <p>Текст и его структура. Понятие «стиль речи», «стиль языка». Характеристика функциональных стилей. Сфера их использования, их языковые признаки, особенности построения текста разных стилей. Жанры деловой и учебно-научной речи.</p> <p>Функционально-смысловые типы речи: описание, повествование, рассуждение, определение (объяснение), характеристика (разновидности описания), сообщение (варианты повествования).</p> <p>Основные понятия: текст, функциональный стиль, научный стиль, публицистический стиль, официально-деловой стиль, язык художественной литературы, разговорная речь.</p>	2	OK 2, OK 4, OK 5 OK 9
Тема 3.2 Особенности научного стиля	<p>Содержание учебного материала</p> <p><i>Использовать основные приемы информационной переработки устного и письменного текста.</i></p> <p>Особенности научного стиля. Жанры научных текстов Особенности написания аннотации и рецензии.</p> <p>Содержание учебного материала</p> <p>Порядок работы над текстом курсовой (дипломной работы)</p> <p>Практическое занятие №7 Работа над реферированием текста. Редактирование научного стиля (исправление наиболее частотных синтаксических ошибок)</p>	2	OK 2, OK 4, OK 5 OK 9
Тема 3.3 Особенности	<p>Содержание учебного материала</p> <p>Практические занятия №8. Написание автобиографии, заявления,</p>		

официально-делового стиля	доверенности. Функция, сфера употребления, задачи, характеристика высказывания, языковые средства официально-делового стиля	2	OK 2, OK 4, OK 5 OK 9
Тема 3.4 Публицистический стиль и его разновидности	Содержание учебного материала Особенности публицистического стиля. Разновидности публицистического стиля. Особенности написания публицистических статей. Функция, сфера употребления, задачи, характеристика высказывания, языковые средства публицистического стиля.	2	OK 2, OK 4, OK 5 OK 9
Тема 3.5 Выразительные средства языка и стилистические приёмы	Содержание учебного материала <u>Практическое занятие №9.</u> Составление рекламы с использованием средств художественной выразительности Функция, сфера употребления, задачи, характеристика высказывания, языковые средства разговорного стиля. Стиль художественной литературы и изобразительные средства языка. Художественное воздействие путём словесного художественного изображения жизни; передача отношения к окружающему, создание художественных образов. Сфера применения.	2	OK 2, OK 4, OK 5 OK 9
Раздел 4. Искусство публичного выступления		6	
Тема 4.1 Точность, понятность и разнообразие речи	Содержание учебного материала <i>Создавать устные и письменные монологические высказывания различных типов и жанров в учебно-научной (на материале изучаемых учебных дисциплин), социально-культурной и деловой сфере общения.</i> Культура речи – совокупность качеств, которые оказывают воздействие на адресата. Точность как умение чётко и ясно мыслить, знать предмет речи и законы русского языка. Чистота речи как отсутствие в речи слов-	2	OK 2, OK 4, OK 5 OK 9

	«сорняков», слов-«паразитов», бранных слов, жаргонизмов, просторечий. Богатство и разнообразие, оригинальность речи. Словарный запас человека.		
Тема 4.2 Личность оратора: требования и особенности	Содержание учебного материала <u>Практическая работа №10.</u> Богатство и разнообразие, оригинальность речи. Словарный запас человека. Смысловая насыщенность слова. Синонимия как источник обогащения речи.	2	OK 2, OK 4, OK 5 OK 9
Тема 4.3 Контакт с аудиторией	Содержание учебного материала <u>Практическое занятие №11</u> Контакт с аудиторией: цели и проблемы. Анализ выступлений студентов (темы по выбору обучающихся).	2	OK 2, OK 4, OK 5 OK 9
Раздел 5 Речевой этикет		10	
Тема 5.1 Назначение речевого этикета	<i>Нормы речевого поведения в социально-культурной , учебно-научной , официально-деловой сфере общения.</i> История происхождения слова «этикет». Деловой этикет. Национальная специфика речевого этикета.	2	OK 2, OK 4, OK 5 OK 9
Тема 5.2. Форма речевого этикета	<i>Использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни.</i> Начало разговора и его завершение. Основная часть разговора. Формулы приветствия, благодарности. соболезнования, просьб, советов и т.д. Речевой этикет в телефонной коммуникации <u>Практическое занятие № 12-13</u> Решение деловых ситуаций с использованием формул речевого и делового этикета в банковской сфере	2 4	OK 2, OK 4, OK 5 OK 9
Тема 5.3. Обращение в русском этикете	Содержание учебного материала Функции обращения. Экспрессивность и эмоциональность обращений. Из истории вопроса.	2	OK 2, OK 4, OK 5 OK 9
	<u>Практическое занятие № 14.</u> Русский язык на современном . проблемы и тенденции.	2	OK 2, OK 4, OK 5 OK 9
Итоговый контроль	Контрольная работа	2	
Итого		58	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Социально-гуманитарных дисциплин», оснащенный в соответствии с п. 6.1.2.1 примерной образовательной программы по специальности.

Кабинет «Социально-гуманитарных дисциплин».

№	Наименование оборудования ¹	Техническое описание ²
I Специализированная мебель и системы хранения		
Основное оборудование		
1	Стол ученический	нет
2	Стул ученический	нет
3	Стол преподавателя с ящиками для хранения или тумбой	нет
4	Стул преподавателя	нет
5	Шкаф для хранения учебных пособий и материалов	нет
6	Доска магнитно-маркерная либо меловая	нет
Дополнительное оборудование		
	<i>Дополнительно в форму записываются имеющееся в наличии оборудование с другими техническими характеристиками, другое оборудование, используемое в данном кабинете</i>	<i>Технические характеристики заполняются самостоятельно образовательной организацией</i>
II Технические средства (при необходимости)		
Основное оборудование		
1	Компьютер (в сборе) или ноутбук	нет
2	Мультимедийный проектор	нет
3	Интерактивная доска	нет
Дополнительное оборудование		
	<i>Дополнительно в форму записываются имеющееся в наличии компьютеры, МФУ и др. с другими техническими характеристиками, другое оборудование, используемое в данном кабинете</i>	<i>Технические характеристики заполняются самостоятельно образовательной организацией</i>
III Демонстрационные учебно-наглядные пособия		
Основное оборудование		
1	Плакаты по дисциплинам, наглядные учебные пособия	нет
Дополнительное оборудование		

¹ Список оборудования дополняется образовательной организацией при формировании основной профессиональной образовательной программы.

² Техническое описаниедается образовательной организацией самостоятельно при формировании основной профессиональной образовательной программы.

	<i>Дополнительно в форму записываются имеющиеся в наличии компьютеры, МФУ и др. с другими техническими характеристиками, другое оборудование, использующиеся в данном кабинете</i>	<i>Технические характеристики заполняются самостоятельно образовательной организацией</i>
--	--	---

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литература

- Горовая, И. Г. Русский язык и культура речи : практикум для СПО / И. Г. Горовая. — Саратов : Профобразование, 2020. — 145 с. — ISBN 978-5-4488-0632-2. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/92162.html>. — Режим доступа: для авторизир. Пользователей
- Русский язык и культура речи: теория : учебное пособие / составители И. С. Выходцева, Н. В. Любезнова. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2023. — 115 с. — ISBN 978-5-4497-1806-8. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/125349.html> . — Режим доступа: для авторизир. пользователей

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
создавать устные и письменные монологические высказывания различных типов и жанров в учебно-научной (на материале изучаемых учебных дисциплин), социально-культурной и деловой сферах общения с учетом норм литературного языка	<p>Знать:</p> <p>связь языка и истории, культуры русского и других народов;</p> <p>смысл понятий: речевая ситуация и ее компоненты, литературный язык, языковая норма, культура речи;</p> <p>основные единицы и уровни языка, их признаки и взаимосвязь;</p> <p>орфоэпические, лексические, грамматические, орфографические и пунктуационные нормы современного русского литературного языка;</p> <p>нормы речевого поведения в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения.</p> <p>Уметь:</p> <p>применять в практике</p>	<p>Текущий контроль:</p> <ul style="list-style-type: none"> - тестирование; - устный опрос; - оценка подготовленных обучающимися сообщений, докладов, эссе, мультимедийных презентаций - оценка заданий для самостоятельной работы.

	<p>речевого общения основные орфоэпические, лексические, грамматические нормы современного языка; соблюдать в практике письма орфографические и пунктуационные нормы современного русского литературного языка; соблюдать нормы речевого поведения в различных сферах и ситуациях общения, в том числе при обсуждении дискуссионных проблем; использовать основные приемы информационной переработки устного и письменного текста; использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной</p>	
--	--	--