Министерство образования и науки Российской Федерации
ФГБОУ ВО Омский государственный педагогический университет

Университетский колледж

|  |  |
| --- | --- |
| СогласованоПроректор по УР\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Г.В. Косяков | **УТВЕРЖДАЮ**Директор Университетского колледжа\_\_\_\_\_\_\_\_\_  /В.А. Жаронкин/«\_\_\_» января 2011 г. |

ПОЛОЖЕНИЕ

**о формировании фонда оценочных средств**

**2011 г.**

1. **Общие положения**
	1. Положение о формировании фонда оценочных средств для проведения контроля качества освоения ОПОП в Университетском колледже Омского государственного педагогического университета составлено в соответствии со следующими регламентирующими документами:
* Закон РФ « Об образовании» от 10.07.92 г № 3266-1, с изменениями и дополнениями в редакции Федерального закона от 03 декабря 2011 г. № 358-ФЗ;
* Типовым положением об образовательном учреждении среднего профессионального образования, утвержденным Постановлением Правительства РФ от 18.07.2008 г № 543;
* Федеральным законом № 307-ФЗ от 1 декабря 2007 г. « О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в целях предоставления объединениям работодателей права участвовать в разработке и реализации государственной политики в области профессионального образования»;
* Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования ( далее - ФГОС СПО)
	1. Настоящее Положение устанавливает порядок разработки и требования к структуре, содержанию и оформлению, а так же процедуру согласования, утверждения и хранения фонда оценочных средств (далее- ФОС) для контроля сформированности знаний, умений, общих и профессиональных компетенций обучающихся по учебным дисциплинам. Профессиональным модулям основных профессиональных образовательных программ ( далее ОПОП), реализуемых Университетским колледжем.
	2. Фонд оценочных средств является основной частью основной образовательной программы по соответствующей специальности СПО.
	3. ФОС по каждой дисциплине и по ОПОП в целом определяет организацию, планирование результатов самостоятельной работы обучающихся и оценку качества освоения компетенций.

**2.Задачи фонда оценочных средств**

2.1. ФОС, включающий многокомпонентные системы оценки качества освоения ОПОП обучающихся, соответствующих новой парадигме стандартизации образовательных программ СПО, решает следующие задачи:

* контроль и управление процессом приобретения обучающимися необходимых знаний, умений и практического опыта, определенных во ФГОС СПО по соответствующему направлению подготовки в качестве результатов освоения учебных модулей, дисциплин, практик;
* контроль (с помощью набора оценочных средств) и управление (с помощью элементов обратной связи) достижением целей реализации данной ОПОП, определенных в виде набора общих и профессиональных компетенций обучающихся.
	1. Методическими основами формирования фонда оценочных средств являются:
* структурные макеты формирования общих и профессиональных компетенций обучающихся;
* структурные макеты оценочных средств для проведения входного, текущего, промежуточного и итогового контроля оценки компетенций выпускников в соответствии с учебным планом ОУ по направлению подготовки;
* максимальное приближение системы оценивания и контроля компетенций обучающихся к условиям их будущей профессиональной деятельности;
* участие в оценке компетенций обучающихся внешних экспертов (работодателей, преподавателей, читающих смежные дисциплины);
* использование традиционных и инновационных видов и форм контроля.
	1. В соответствии с требованиями ФГОС СПО для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапными требованиями соответствующей ОПОП создает настоящие фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

***2.3.1.Входной контроль***- это проверка уровня знаний обучающихся 1 курса по основным общеобразовательным дисциплинам , проводится в первый месяц обучения.

***2.3.2.Текущий контроль*** успеваемости регулярно осуществляется в ходе повседневной учебной работы по курсу дисциплины, МДК, учебной практики по индивидуальной инициативе преподавателя. Данный вид контроля стимулирует у обучающихся стремление к систематической самостоятельной работе по изучению учебной дисциплины , МДК, овладению профессиональными и общими компетенциями.

***2.3.3.Промежуточная аттестация*** обучающихся по учебной дисциплине, междисциплинарному курсу осуществляется в рамках завершения изучения данной дисциплины, междисциплинарного курса и позволяет определить качество и уровень ее (его) освоения. Предметом оценки освоения МДК являются умения и знания.

2.3.4.Промежуточная аттестация обучающихся по учебной и производственной практикам в рамках учебной и производственной практик. Предметом оценки по учебной и производственной практике обязательно являются дидактические единицы « имеет практический опыт» и «уметь». В отдельных случаях по итогам производственной практики (чаще) и учебной (реже) возможна проверка сформированности профессиональных и общих компетенций.

2.3.5.Промежуточная аттестация обучающихся по профессиональному модулю в целом осуществляется в форме экзамена (квалификационного) и позволяет определить готовность к выполнению соответствующего вида профессиональной деятельности и обеспечивающих его профессиональных компетенций , а так же развитие общих компетенций, предусмотренных для ОПОП в целом. Условием допуска к экзамену (квалификационному) является освоение обучающимся всех элементов профессионального модуля: теоретической части модуля (МДК) и практик

2.4. При помощи фонда оценочных средств осуществляется контроль и управление процессом приобретения обучающимися необходимых знаний, умений, практического опыта и компетенций, определенных ФГОС СПО по соответствующему направлению подготовки в качестве результатов освоения профессиональных модулей, либо отдельных учебных дисциплин.

* 1. Фонд оценочных средств должен формироваться на основе ключевых принципов оценивания:
* Валидность: объекты оценки должны соответствовать поставленным целям обучения;
* Надежность : использование единообразия показателей и критериев для оценивания достижений;
* Объективность: получение объективных и достоверных результатов при проведении контроля с различными целями.
	1. Основными требованиями, предъявляемыми к ФОС, являются:
* Интегративность;
* Проблемно-деятельностный характер;
* Актуализация в заданиях
* Связь критериев с планируемыми результатами
* Экспертиза в профессиональном сообществе.
1. **Разработка фонда оценочных средств (ФОС)**

3.1. Фонды оценочных средств разрабатываются по каждой специальности СПО , реализуемых в Университетском колледже ОмГПУ.

3.2. Фонд оценочных средств по отдельной специальности СПО состоит из комплектов контрольно- оценочных средств (КОС) по каждой учебной дисциплине, профессиональному модулю.

3.3. Общее руководство разработкой фондов оценочных средств осуществляет методист.

3.4. ответственность за разработку комплексов КОС по учебной дисциплине , профессиональному модулю по специальности СПО несет председатель предметно-цикловой комиссии.

3.5. Непосредственным исполнителем разработки комплекса контрольно- оценочных средств по учебной дисциплине, профессиональному модулю является преподаватель по соответствующей специальности. Комплект контрольно-оценочных средств может разрабатываться коллективом авторов по поручению председателя П(Ц)К.

3.6. При составлении, согласовании и утверждении комплекта КОС должно быть обеспечено в его составе:

* Федеральному государственному образовательному стандарту СПО по соответствующему направлению подготовки ( специальности)
* Основной профессиональной образовательной программе (ОПОП) и учебному плану соответствующей специальности СПО;
* Рабочей программе учебной дисциплины, профессионального модуля реализуемым в соответствии с ФГОС СПО.
* Образовательными технологиями, используемым в преподавании данной учебной дисциплины, профессионального модуля.
1. **Структура и содержание фонда оценочных средств**

4.1. Оценочные средства, сопровождающие реализацию каждой ОПОП СПО, должны быть разработаны для проверки качества формирования компетенций и являться действенным средством не только оценки, но и обучения.

4.2. Структурными элементами фонда оценочных средств являются комплекты контрольно-оценочных средств, разработанные по каждой учебной дисциплине, профессиональному модулю, входящими в учебный план в соответствии с ФГОС.

4.3. Если одна и та же дисциплина с одинаковыми требованиями к ее содержанию преподается на разных специальностях, т о по ней создается единый комплект контрольно- оценочных средств.

4.4. Структурными элементами фонда оценочных средств учебной дисциплины являются:

* Пояснительная записка;
* Паспорт фонда оценочных средств по дисциплине
* Таблица « Контроль и оценка результатов освоения дисциплины» (из рабочей программы)
* Комплект тестовых заданий, разработанный по соответствующей дисциплине
* Комплект других оценочных материалов (типовых задач (заданий), нестандартных задач (заданий), наборов проблемных ситуаций будущей профессиональной деятельности, сценариев деловых игр и т.п), предназначенных для оценивания уровня сформированности компетенций на определенных этапах обучения
* Сводная таблица освоения умений и усвоения знаний
* Материалы для контрольно-оценочных средств
* Комплект материалов для промежуточной аттестации по дисциплине
	1. Структурными элементами фонда оценочных средств профессионального модуля:
* Паспорт фонда контрольно-оценочных средств профессионального модуля
* Область применения
* Освоение профессиональных компетенций
* Освоение теоретического курса профессионального модуля
* Система контроля и оценки освоения программ ПМ
* Формы контроля и оценивания элементов профессионального модуля ПМ
* Результаты освоения модуля, подлежащие проверке
* Сводная таблица освоения умений и усвоения знаний (текущий контроль)
* Материалы для контрольно-оценочных средств
* Комплект материалов для оценки сформированности общих и профессиональных компетенций по виду профессиональной деятельности на экзамене (квалификационном)
* Практические задания
* Задания для экзамена экзаменующегося
* Пакет экзаменатора
* Требования к дифференцированному зачету по производственной практике ПМ
	1. Комплекты контрольно-оценочных средств (КОС) по каждой учебной дисциплине , профессиональному модулю включают в себя контрольно-оценочные материалы (КОМ), позволяющие оценить знания, умения и уровень приобретенных компетенций. Эти материалы оформляются в виде приложений с заданиями для оценки междисциплинарного курса, учебной и производственной практики, экзамена (квалификационного) . Каждый оценочный материал (задания) должен обеспечивать проверку освоения конкретных компетенций и (или) их элементов :знаний, умений.
	2. Стандартизованные задания тестовой формы для проведения промежуточной аттестации оформляются с учетом требований:
* Тестовый редактор MS Word, формат файла - doc.
* Тест файла с набором заданий по теме должен иметь специальную разметку, в которой различаются : текст задания, верный ответ
* В комплекте тестовых заданий желательно использовать все формы тестовых заданий:

- выбор одного варианта ответа из предложенного множества

- выбор нескольких верных вариантов ответа из предложенного множества

- задания на установление соответствия

- задания на установление правильной последовательности

- задание на заполнение пропущенного ключевого слова (открытая форма задания)

4.7. На каждый проверяемый учебный элемент по теме должно быть не менее одного тестового задания.

4.8. Комплект других оценочных материалов (типовых заданий, нестандартных заданий, наборы проблемных ситуаций, соответствующих будущей профессиональной деятельности, сценарии деловых игр, практические задания и т.п) должны быть структурированы в соответствии с содержанием рабочей программы дисциплины, профессионального модуля.

1. **Процедура экспертизы и согласования фонда оценочных средств**

5.1. Создаваемые комплекты контрольно-оценочных средств по профессиональному модулю должны проходить экспертизу. Итоги экспертизы оформляются документами (экспертное заключение и экспертиза), подтверждающими факт согласования комплекта контрольно-оценочных средств , входящего в состав ОПОП, с представителями профессионального сообщества ( работников или специалистов по профилю получаемого образования). Комплекты контрольно-оценочных средств ( КОС ) по учебным дисциплинам не проходят экспертизу работодателей.

5.2. Комплект контрольно-оценочных средств (КОС) по профессиональному модулю утверждается директором учебного заведения. Комплект контрольно-оценочных средств (КОС) по учебной дисциплине утверждается заместителем директора по учебно- методической работе.

5.3. Комплект контрольно-оценочных средств (КОС) по профессиональному модулю , учебной дисциплине рассматривается на заседании предметно-цикловой комиссии и оформляется протоколом.

5.4. Решение об изменении, аннулировании, включении новых оценочных средств в ФОС принимается на заседании предметно-цикловой комиссии, проведения соответствующей экспертизы, апробации и оформляется протоколом заседания П(Ц)К.

**6. Ответственность за разработку и хранение фонда оценочных средств.**

6.1. Печатный экземпляр комплекта контрольно-оценочных средств по профессиональному модулю входит в состав комплекта документов ОПОП. Он хранится в составе УМК по профессиональному модулю в электронном в методическом кабинете.

6.2. Экземпляр комплекта контрольно-оценочных средств по учебной дисциплине хранится в электронном виде в составе УМК по учебной дисциплине в методическом кабинете

6.3. Фонд оценочных средств по специальностям СПО, реализуемых в колледже, является собственностью учебного заведения.

6.4. Автор-разработчик и председатели предметно-цикловых комиссий несут ответственность за нераспространение оценочных средств среди студентов колледжа.

Составил: методист УК ОмГПУ О.И. Осипенко

Рекомендовано П(Ц)К : заседание от 08 января 2011 г.

*Приложение 1*

ФГБОУ ВО Омский государственный педагогический университет

Университетский колледж

Утверждаю

Директор колледжа

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_\_г.

КОМПЛЕКТ

КОНТРОЛЬНО- ИЗМЕРИТЕЛЬНЫХ МАТЕРИАЛОВ

По учебной дисциплине

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

код и наименование

основной профессиональной образовательной программы

по специальности

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

код и наименование

2012

Одобрены Составлены

На заседании П(Ц)К в соответствии с требованиями ФГОС

Протокол №\_\_\_\_\_от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по специальности

Председатель\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Зам.директора УК ОмГПУ

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Организация-разработчик: ФГБОУ ВО Омский государственный педагогический университет

Университетский колледж

Разработчик:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ФИО должность

Содержание

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | Паспорт контрольно-измерительного материала по дисциплине |  |
| 1.1. | Паспорт фонда оценочных средств по дисциплине |  |
| 1.2. | Контроль и оценка результатов освоения дисциплины |  |
| 2 | Комплект материалов для оценки освоения умений и усвоения знаний (текущий контроль) |  |
| 2.1. | Освоение умений и усвоение знаний (сводная таблица) |  |
| 2.2.  | Материалы для контрольно-оценочных средств |  |
| 3 | Комплект материалов для промежуточной аттестации по дисциплине |  |

1. ПАСПОРТ КОНТРОЛЬНО-ИЗМЕРИТЕЛЬНЫХ МАТЕРИАЛОВ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

**1.1.Пояснительная записка**

Контрольно-измерительные материалы предназначены для проверки результатов освоения дисциплины ЕН.03 География туризма по специальности 100401 Туризм

Контрольно-измерительные материалы позволяют оценивать освоение умений и усвоения знаний по дисциплине «География туризма»

**1.2.Паспорт фонда оценочных средств по дисциплине География туризма**

***1.2.1.*Контроль и оценка результатов освоения дисциплины**

|  |  |
| --- | --- |
| **Результаты обучения****(освоенные умения, усвоенные знания)** | **Формы и методы****контроля и оценки****результатов обучения** |
| **Уметь:** |  |
| **Знать:**  |  |

 *Умения и знания по дисциплине указываются в соответствии с таблицей 2 ФГОС по специальности; формы и методы контроля и оценки результатов освоения – в соответствии с разделом 4 рабочей программы дисциплины.*

II КОМПЛЕКТ МАТЕРИАЛОВ ДЛЯ ОЦЕНКИ ОСВОЕНИЯ УМЕНИЙ И УСВОЕНИЯ

ЗНАНИЙ (текущий контроль)

2.1 Освоение умений и усвоение знаний

II КОМПЛЕКТ МАТЕРИАЛОВ ДЛЯ ОЦЕНКИ ОСВОЕНИЯ УМЕНИЙ И УСВОЕНИЯ

ЗНАНИЙ (текущий контроль)

2.1 Освоение умений и усвоение знаний

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование разделов и тем | Внеаудиторная и аудиторная работа студентов |
|  |  |
| **Тема 1 ………………………………………………………….** |  |
| **Тема 2………………………………………………………….** |  |

*Сводная таблица освоения умений и усвоения знаний (текущий контроль)*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Содержание учебного материала по программе УД** | **Тип оценочного средства** | **Количество оценочных средств по типам** |
|
|  1 | 2  | 3  | 4  | 5  | 6  | 7  | 8  | 9  | 10  | 11  | 12  | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| Раздел 1.Тема 1.1. |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| Раздел 1.Тема 1.2. |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| Раздел 1.Тема 1.3. |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| Раздел 1.Тема 1.4. |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| Раздел 1.Тема 1.5. |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| Раздел 1.Тема 1.6. |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| Раздел 1.Тема 1.7. |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| Всего |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   |

Оценочные средства распределяются на виды по их функциональной принадлежности по кодификатору оценочных средств*:*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Тип оценочного средства  | Функциональная принадлежность оценочного средства  | Код оценочного средства |
| Проектное задание | Выполнение проекта (курсовой, исследовательский, обучающий, сервисный, социальный, творческий, рекламно-презентационный т.п.) | 1 |
| Реферативное задание | выполнение реферата | 2 |
| Расчетное задание | Контрольная работа, индивидуальное домашнее задание, лабораторная работа, практические занятия | 3 |
| Поисковое задание |  | 4 |
| Аналитическое задание |  | 5 |
| Графическое задание |  | 6 |
| Задание на программирование |  | 7 |
| Тест | Тестирование, письменный экзамен | 8 |
| Экзаменационное задание | Письменный/устный экзамен | 9 |
| Практическое задание | Лабораторная работа, практические занятия, практический экзамен, учебная/производственная (преддипломная) практика | 10 |
| Ролевое задание | Деловая игра | 11 |
| Исследовательское задание | Исследовательская работа | 12 |
| Задание на ВКР дипломный проект | Выпускная квалификационная работа СПО | 13 |
| Задание на ВКР дипломная работа | Выпускная квалификационная работа СПО | 14 |
| Задание на ВКР письменная экзаменационная работа | Выпускная квалификационная работа НПО | 15 |
| Задание на ВКРвыпускная практическая квалификационная работа | Выпускная квалификационная работа НПО | 16 |
| Тип оценочного средства  | Функциональная принадлежность оценочного средства  | Код оценочного средства |

2.2. Материалы для контрольно-оценочых средств (с ответами, оценочной шкалой и временем проведения) (приложение)

Шкала оценки образовательных достижений

|  |  |
| --- | --- |
| Процент результативности (правильных ответов) | Оценка уровня подготовки  |
| балл (отметка) | вербальный аналог |
| 85 ÷ 100 | 5 | Отлично |
| 70 ÷ 84 | 4 | Хорошо |
| 50 ÷ 69 | 3 | Удовлетворительно |
| менее 50 | 2 | Неудовлетворительно |

III КОМПЛЕКТ МАТЕРИАЛОВ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО

ДИСЦИПЛИНЕ

Представить перечень примерных теоретических вопросов, практических и других видов заданий к экзамену/зачету по дисциплине

 *Промежуточного контроль освоения дисциплины осуществляется в форме экзамена/зачета.*

*Экзамен/зачет проводится в виде \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (указать форму*

*проведения экзамена/зачета).*

*Примечание :форма проведения экзамена :устный, собеседование, письменный (тест, проблемное задание и т.д), накопительный «автомат), бально-рейтинговый и др.*

*Приложение 2*

ФГБОУ ВО Омский государственный педагогический университет

Университетский колледж

Утверждаю

Директор колледжа

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_\_г.

КОМПЛЕКТ

КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

код и наименование

основной профессиональной образовательной программы

по специальности

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

код и наименование

Г. Омск 2012 г.

Одобрены Составлены

На заседании П(Ц)К в соответствии с требованиями ФГОС

Протокол №\_\_\_\_\_от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по специальности

Председатель\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Зам.директора УК ОмГПУ

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Организация-разработчик: ФГБОУ ВО Омский государственный педагогический университет

Университетский колледж

Разработчики:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ФИО должность

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ФИО должность

Эксперты от работодателя:

Содержание

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | Паспорт контрольно-оценочных средств |  |
| 1.1 | Область применения |  |
| 2 | Освоение профессиональных компетенций |  |
| 3 | Освоение теоретического курса профессионального модуля |  |
| 3.1. | Система контроля и оценки освоения программ ПМ |  |
| 3.2. | Формы контроля и оценивания элементов профессионального модуля ПМ |  |
| 3.3. | Результаты освоения модуля, подлежащие проверке |  |
| 3.4. | Сводная таблица освоения умений и усвоения знаний (текущий контроль) |  |
| 3.5.  | Материалы для контрольно-оценочных средств |  |
| 4 | Комплект материалов для оценки сформированности общих и профессиональныхкомпетенций по виду профессиональной деятельности на экзамене (квалификационном) |  |
| 4.1. | Практические задания |  |
| 4.2. | Задания для экзамена экзаменующегося |  |
| 4.3. | Пакет экзаменатора |  |
| 5 | Требования к дифференцированному зачету по производственной практике ПМ |  |
| 5.1 | Общие положения |  |
| 5.2 | Производственная практика |  |
| 5.3. | Форма аттестационного листа |  |
| 5.4. | Дневник производственной практики |  |
| 5.5. | Характеристика учебной и профессиональной деятельности обучающегося во время практики |  |

1. **Паспорт контрольно-оценочных средств**
	1. **Область применения**

Комплект контрольно-оценочных средств предназначен для проверки результатов освоения профессионального модуля (далее ПМ) основной профессиональной образовательной программы (далее ОПОП) по специальности *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ код наименование в части овладения видом профессиональной деятельности (ВПД): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, указывается вид профессиональной деятельности в соответствии с ФГОС по специальности / профессии или дополнительный вид профессиональной деятельности, введенный за счет часов вариативной части ОПОП)*

Комплект контрольно-оценочных средств позволяет оценивать: 1. Освоение профессиональных компетенций (ПК), соответствующих виду профессиональной деятельности, и общих компетенций (ОК):

 *в таблице указываются профессиональные компетенции в соответствии с ФГОС по специальности / профессии, а также дополнительные компетенции, введенные при разработке ОПОП ОУ)*

1. **Освоение профессиональных компетенций**

|  |  |
| --- | --- |
| **Профессиональная компетенция** | **Показатели оценки результатов** |
| ПК.5.01.  |  |
| ПК.5.02.  |  |
| ОК 1.  |  |
| ОК 2.  |  |

**3 .Освоения теоретического курса профессионального модуля**

***3.1 Система контроля и оценки освоения программы ПМ***

|  |  |
| --- | --- |
| Результаты обучения(освоенные умения, усвоенные знания) | Формы и методы контроля и оценкирезультатов обучения |
| В результате изучения дисциплины студентдолжен уметь:У1, У2,У3 |  |
| В результате изучения дисциплины студентдолжен знать:З1,З2,З3 |  |

 *Умения и знания по дисциплине указываются в соответствии с таблицей 2 ФГОС по специальности; формы и методы контроля и оценки результатов освоения – в соответствии с разделом 4 рабочей программы дисциплины.*

***3.2.Формы контроля и оценивания элементов профессионального модуля ПМ….***

|  |  |
| --- | --- |
| Элемент | Формы контроля и оценивания |
| Промежуточная аттестация | Текущий контроль (формы) |
| МДК.05.01. |  |  |
| МДК.05.02. |  |  |
| ПП.05.01 |  |  |

**3.3. *Результаты освоения модуля, подлежащие проверке***

**Профессиональные и общие компетенции**:

ПК.5.01.

ПК.5.02

ОК 1.

ОК 2.

 **Тип промежуточной аттестации:**

В ходе экзамена (квалификационного) предпочтение следует отдавать комплексной оценке российских регионов

***3.4.Сводная таблица освоения умений и усвоения знаний (текущий контроль***) по дисциплинам профессионального модуля

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Содержание учебного материала по программе УД** | **Тип оценочного средства** | **Количество оценочных средств по типам** |
|
|  1 | 2  | 3  | 4  | 5  | 6  | 7  | 8  | 9  | 10  | 11  | 12  | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| Раздел 1.Тема 1.1. |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| Раздел 1.Тема 1.2. |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| Раздел 1.Тема 1.3. |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| Раздел 1.Тема 1.4. |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| Раздел 1.Тема 1.5. |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| Раздел 1.Тема 1.6. |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| Раздел 1.Тема 1.7. |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| Всего |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   |

Оценочные средства распределяются на виды по их функциональной принадлежности по кодификатору оценочных средств*:*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Тип оценочного средства  | Функциональная принадлежность оценочного средства  | Код оценочного средства |
| Проектное задание | Выполнение проекта (курсовой, исследовательский, обучающий, сервисный, социальный, творческий, рекламно-презентационный т.п.) | 1 |
| Реферативное задание | выполнение реферата | 2 |
| Расчетное задание | Контрольная работа, индивидуальное домашнее задание, лабораторная работа, практические занятия | 3 |
| Поисковое задание |  | 4 |
| Аналитическое задание |  | 5 |
| Графическое задание |  | 6 |
| Задание на программирование |  | 7 |
| Тест | Тестирование, письменный экзамен | 8 |
| Экзаменационное задание | Письменный/устный экзамен | 9 |
| Практическое задание | Лабораторная работа, практические занятия, практический экзамен, учебная/производственная (преддипломная) практика | 10 |
| Ролевое задание | Деловая игра | 11 |
| Исследовательское задание | Исследовательская работа | 12 |
| Задание на ВКР дипломный проект | Выпускная квалификационная работа СПО | 13 |
| Задание на ВКР дипломная работа | Выпускная квалификационная работа СПО | 14 |
| Задание на ВКР письменная экзаменационная работа | Выпускная квалификационная работа НПО | 15 |
| Задание на ВКРвыпускная практическая квалификационная работа | Выпускная квалификационная работа НПО | 16 |
| Тип оценочного средства  | Функциональная принадлежность оценочного средства  | Код оценочного средства |

3.5***. Материалы для контрольно-оценочых средств*** (с ответами, оценочной шкалой и временем проведения) (приложение)

Шкала оценки образовательных достижений

|  |  |
| --- | --- |
| Процент результативности (правильных ответов) | Оценка уровня подготовки  |
| балл (отметка) | вербальный аналог |
| 85 ÷ 100 | 5 | Отлично |
| 70 ÷ 84 | 4 | Хорошо |
| 50 ÷ 69 | 3 | Удовлетворительно |
| менее 50 | 2 | Неудовлетворительно |

# 4.Комплект материалов для оценки сформированности общих и профессиональных компетенций по виду профессиональной деятельности на экзамене (квалификационном)

***ПМ..\_\_\_\_\_\_\_\_ специальности \_\_\_\_\_\_\_\_***

В состав комплекта входят задания для экзаменуемых и пакет экзаменатора (эксперта).

Задания для экзаменуемых включают : практические задания по оценке

##

### 4.1. Практические задания

|  |
| --- |
| **ЗАДАНИЕ** **количество вариантов** **Типовое задание****1.****2.**  |
| **Коды и наименования проверяемых компетенций**  | **Показатели оценки** |
| ПК.5.01. ОК 4 |  |
| ПК.5.02. ОК 2.  |  |
| **Условия выполнения задания**1. Место (время) выполнения задания: 2. Максимальное время выполнения задания :\_\_\_\_\_*мин*.3. Вы можете воспользоваться ………. |

4.2.ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЭКЗАМЕНА ЭКЗАМЕНУЮЩЕГОСЯ

**Министерство образования и науки Российской Федерации**

**ФГБОУ ВО Омский государственный педагогический университет**

**Университетский колледж**

Учебный год

Уровень образования

 Специальность

Дисциплина

**Билет № 1**

**Вопрос 1.**

**Вопрос 2.**

**Вопрос 3.**

Преподаватель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**4.3.Пакет экзаменатора по ПМ.05. Туризм в России**

**МДК.05.01. Организация внутреннего туризма**

УСЛОВИЯ ВЫПОЛНЕНИЯ

Количество вариантов каждого задания / пакетов заданий для экзаменующегося:

Время выполнения каждого задания:. \_\_ час.

Оборудование:

Информационные материалы:

**Основная литература:**

**Дополнительная литература:**

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ

**Выполнение задания:**

* обращение в ходе задания к информационным источникам;
* рациональное распределение времени на выполнение задания (*обязательно наличие следующих этапов выполнения задания: ознакомление с заданием и планирование работы; получение информации; корректировка тура и его экономические расчеты; узнавание достопримечательности ее описание; рефлексия выполнения задания).*

**Обоснование результата выполнения задания**

**Ф.И.О. студента\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Наименование компетенции** | **Выполнил**  | **Не выполнил**  |
| ПК.5.01.  |  |  |
| ПК.5.02.  |  |  |

**5.Требования к дифференцированному зачету по производственной практике ПМ.**

**5.1. Общие положения**

* Целью оценки по учебной и производственной практике является оценка: 1) профессиональных и общих компетенций; 2) практического опыта и умений.
* Оценка по производственной практике выставляется на основании данных аттестационного листа (характеристики профессиональной деятельности обучающегося на практике) с указанием видов работ, выполненных обучающимся во время практики, их объема, качества выполнения в соответствии с технологией и требованиями организации, в которой проходила практика.

**5.2. Производственная практика :**

Таблица 5

|  |  |
| --- | --- |
| **Виды работ** | **Коды проверяемых результатов (ПК, ОК, ПО, У)** |
|  | ПК.05.01, ПК.05.02, ПК.05.03, ОК1-10. |
|  |  |

**5.3. Форма аттестационного листа производственной практики**

**(Характеристика профессиональной деятельности обучающегося во время производственной практики)**

1. ФИО обучающегося, № группы, специальность

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Место проведения практики (организация), наименование, юридический адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Время проведения практики \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4. Виды и объем работ, выполненные обучающимся / студентом во время практики:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5. Качество выполнения работ в соответствии с технологией и (или) требованиями организации, в которой проходила практика

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата Подписи руководителя практики,

 ответственного лица организации

* 1. **Дневник производственной практики**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Виды работ | Объем работ (час) | Качество выполнения работ (балл) |
|  |   |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

Дата Подписи руководителя практики,

 ответственного лица организации

##

* 1. **Характеристика учебной и профессиональной деятельности обучающегося во время учебной/ производственной практики**

ФИО\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

Обучающийся (аяся) по профессии специальности СПО

 Код и наименование

Успешно прошел (ла) учебную /производственную практику по профессиональному модулю\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_